

Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural

Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária (DDPA)

Regulamento do IX Salão de Iniciação Científica e de Inovação Tecnológica (IX SICIT) e IV Workshop de Pós-Graduação e Mostra de Pesquisa

Tema: CORONAVÍRUS (SARS-CoV-2) E A PANDEMIA DE 2020

1. Objetivos

O IX Salão de Iniciação Científica e de Inovação Tecnológica (IX SICIT), IV Workshop de Pós-Graduação e a Mostra de Pesquisa têm como objetivos possibilitar aos alunos de graduação, pós-graduação e pesquisadores do DDPA apresentarem os resultados de suas atividades de pesquisa, estimulando seu interesse, curiosidade científica, raciocínio lógico, senso crítico, responsabilidade e entusiasmo pela Ciência, bem como estimular o desenvolvimento de produtos e processos inovadores, divulgando a geração de conhecimento e a transferência de novas tecnologias e serviços para a agropecuária gaúcha.

2. Data e local de realização

Período: 15 e 16 de setembro de 2020.

Local: O evento será totalmente online, na plataforma Zoom.

Link para o evento no dia 15 de setembro:

<https://us02web.zoom.us/j/88574483629?pwd=TSs3bndmSGQybmNQVWNpUmlqbkpVZz09>

ID da reunião: 885 7448 3629

Senha: 984429

Link para o evento no dia 16 de setembro:

<https://us02web.zoom.us/j/89744064118?pwd=d2ppQXI3R1REUjkyblV2ZE5xWkhEQT09>

ID da reunião: 897 4406 4118

Senha: 602996

Horário: A plataforma estará disponível das 8h30 às 18h.

3. Informações e Cronograma

3.1. Informações

Informações sobre o evento podem ser acessadas no site da Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural, no subsite do DDPa e nas redes sociais através dos links:

<https://www.agricultura.rs.gov.br>

<https://www.agricultura.rs.gov.br/ddpa>

<https://www.facebook.com/sicitddpaseapdr/>

E através do e-mail: sicit.ddpa@gmail.com

3.2. Cronograma

Etapa	Data
Lançamento do Edital	01/07/2020
Inscrição de resumos	01/07 a 31/07/2020
Divulgação dos aceites dos resumos	A partir de 14/08/2020
Envio eletrônico de pôster	Até 21/08/2020
Inscrição de ouvintes	Até 15/09/2020
Data do evento	15/09 e 16/09/2020

4. Programação Preliminar

Data	Horário	Atividade
15/09/2020	9h	Abertura do Evento
	9h30-10h10	Palestra 1
	10h10-10h20	Perguntas e comentários
	10h20-11h00	Palestra 2
	11h00-11h10	Perguntas e comentários
	11h10-11h50	Palestra 3
	11h50-12h	Perguntas e comentários
	12h-13h30	Intervalo para almoço
	13h30	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica
	15h	Intervalo

	15h30	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica
	17h	Encerramento do dia
Data	Horário	Atividade
16/09/2020	9h	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG
	10h30	Intervalo
	11h-12h	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG
	12h-13h30	Intervalo para almoço
	13h30	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG/Mostra de Pesquisa -
	15h	Intervalo
	15h30	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG/Mostra de Pesquisa -
		Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG/Mostra de Pesquisa -
	16h-17h	Encerramento do Evento

5. Orientações para participação

A inscrição de participação no evento poderá ser realizada em duas modalidades: **apresentador de trabalho ou ouvinte**.

Os bolsistas dos programas PIBIC/PIBITI – CNPq/SEAPDR 2019 – 2020 e PROBIC/PROBITI – FAPERGS/SEAPDR 2019 - 2020 deverão **obrigatoriamente** apresentar os resultados finais ou parciais dos seus trabalhos na forma oral, resumo e de pôster. Bolsistas de outros programas de iniciação científica ou tecnológica e alunos de pós-graduação poderão participar como apresentador oral de trabalho científico e/ou enviando resumo.

Os bolsistas inscritos deverão **obrigatoriamente** submeter um (1) resumo e enviar o pôster como primeiro autor conforme orientações (item 10), podendo participar como coautor em outros trabalhos científicos. A apresentação oral de trabalhos tem vagas limitadas de acordo com a programação do evento. Poderão inscrever-se estudantes de **graduação e pós-graduação de qualquer instituição**. Pesquisadores da SEAPDR poderão inscrever seus trabalhos na forma de

resumo, a apresentação oral, após seleção pela comissão do programa institucional de bolsas, ficará condicionada à disponibilidade de horário no evento.

As inscrições de trabalhos para apresentação oral deverão ser realizadas através do preenchimento do **formulário para apresentadores** (ANEXO I), enviado juntamente com o resumo (modelo anexo III) para o e-mail **sicit.ddpa@gmail.com** até **31 de julho de 2020**. O processo de inscrição é totalmente realizado pela internet, dispensando o envio de formulário impresso.

As inscrições de **ouvintes** poderão ser realizadas até a data do evento (conforme formulário ANEXO II).

Todas as inscrições serão gratuitas, tanto para apresentadores como para ouvintes.

O evento e as apresentações orais serão abertos ao público através da plataforma Zoom.

6. Seleção dos trabalhos

Os autores serão informados sobre o aceite do trabalho científico a partir de **14 de agosto de 2020**, através de e-mail e pela divulgação dos resultados da seleção na página da Secretaria de Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural (SEAPDR), subsite do DDPA, cujo link de acesso é: <https://www.agricultura.rs.gov.br/ddpa>

7. Acompanhamento e Avaliação

Conforme determinam as normas dos Programas **PIBIC/PIBITI – CNPq/SEAPDR** e **PROBIC/PROBITI – FAPERGS/SEAPDR**, o evento IX SICIT / IV Workshop de Pós-Graduação e Mostra de Pesquisa se constitui em instrumento de avaliação e de acompanhamento dos trabalhos dos bolsistas institucionais. Há obrigatoriedade da participação remota do orientador ou um responsável indicado pelo mesmo, na sessão em que seu orientando apresentará o trabalho na **forma oral**. Os trabalhos apresentados serão avaliados por Bancas Examinadoras designadas pela Comissão Organizadora. As Bancas Examinadoras serão compostas por pesquisadores do DDPA/SEAPDR e de instituições de ensino e pesquisa, especialistas nas diferentes áreas.

8. Orientações para elaboração do resumo

O resumo deverá ser enviado para o e-mail **sicit.ddpa@gmail.com**, em **arquivo anexo**, identificado com o nome e último sobrenome do apresentador/autor seguido da palavra “resumo” (exemplo: **Maria-Silva-resumo**), juntamente com o formulário de inscrição para apresentador de trabalho preenchido e identificado com o nome e último sobrenome do apresentador/autor seguido da palavra “apresentador” (exemplo: **Maria-Silva-apresentador**), obedecendo a seguinte formatação:

- a) Programa Word formato “.doc”, fonte Times New Roman, tamanho 11, formato de papel A4, retrato, cor preta, espaçamento 1,5 entre linhas; todos os resumos deverão apresentar três (3) palavras-chave.
- b) Resumo: no **máximo 250 palavras**, sem referências (conforme exemplo ANEXO I);
- c) Margem superior e inferior 1,0 cm, esquerda e direita 2,0 cm, texto justificado;
- d) O título deve ser grafado em letras minúsculas, exceto a letra inicial, em negrito, sem ponto final e centralizado; seguido da versão do em inglês;
- e) Nome completo dos autores, sendo o aluno inscrito o primeiro autor e o orientador/supervisor, o último, seguido da indicação entre parênteses (orient.);
- f) Na identificação deverá constar o cargo, Instituição/Centro de Pesquisa onde é realizado o trabalho (conforme exemplo ANEXO I), a instituição de formação (no caso de aluno) e as demais seguindo a ordem numérica; Inserir afiliação dos autores no resumo pela aba do MS Word “Referências” e depois botão “Inserir Nota de Rodapé”;
- g) Inserir o e-mail do aluno e do orientador/supervisor após as instituições de vínculo;
- h) Breve introdução sobre o assunto estudado, objetivos claramente definidos, descrição de material e métodos utilizados, síntese dos resultados e conclusões, mesmo que preliminares;
- i) Indicação do suporte financeiro e/ou da fonte de apoio da bolsa no final do texto, quando houver.

9. Orientações para a apresentação oral

Recomenda-se o cuidado com o conteúdo, clareza e qualidade visual do arquivo de apresentação a ser elaborado para projeção em multimídia no programa MS PowerPoint em modo de compatibilidade. O tempo será de 10 minutos para a apresentação e cinco minutos para perguntas realizadas exclusivamente pela banca examinadora.

10. Orientações para elaboração do pôster

- a) O pôster deverá ser elaborado em **tamanho A3**, obedecendo às seguintes normas: título com letra maiúscula, em negrito e centralizado; nome completo dos autores com instituição de vinculação, com nome grifado do apresentador; introdução; objetivos; material e métodos; resultados preliminares e conclusões;
- b) O pôster deverá ser enviado à comissão do evento, no e-mail: sicit.ddpa@gmail.com, até às 23h59min do dia 21/08/2020, **pois será disponibilizado apenas no formato digital no site do DDPA em publicações: <https://www.agricultura.rs.gov.br/publicacoes>, a partir de 04/09/2020.**

11. Disposições gerais

- a) O atendimento e o acompanhamento de todas as etapas do evento serão realizados através do sistema eletrônico e são de inteira responsabilidade do bolsista e de seu orientador.
- b) Dúvidas devem ser encaminhadas unicamente por e-mail (sicit.ddpa@gmail.com). Não serão atendidas solicitações ou reclamações por telefone.
- c) A participação do primeiro autor no evento é obrigatória.
- d) Serão emitidos certificados de apresentações oral apenas aos autores que participarem do evento (pelo menos um autor de cada trabalho).
- e) As situações não contempladas neste Regulamento serão analisadas pela Comissão Organizadora do evento.

ANEXO I
Formulário para apresentador
IX SICIT/ IV Workshop PPG e Mostra de Pesquisa

Dados apresentador

Nome completo:

E-mail:

Curso:

Universidade:

Bolsista: () SIM () NÃO - Programa e agência de apoio:

Dados do orientador/supervisor:

Nome completo:

E-mail:

Instituição (Centro/Instituto):

Dados do trabalho:

Título:

Autores:

Apresentação:

() Oral e Pôster () Pôster

IMPORTANTE:

O **Formulário de Inscrição do Apresentador** deverá ser preenchido e enviado em arquivo anexo para **sicit.ddpa@gmail.com**, identificado com o nome e último sobrenome do apresentador/autor seguido da palavra “apresentador” (exemplo: **Maria-Silva-apresentador**). O **Resumo** deverá ser enviado em arquivo anexo para **sicit.ddpa@gmail.com**, identificado com o nome e último sobrenome do apresentador/autor seguido da palavra “resumo” (exemplo: **Maria-Silva-resumo**).

ANEXO II
Formulário para ouvinte
IX SICIT/ IV Workshop PPG e Mostra de Pesquisa

Nome completo:

Instituição (Centro/Instituto):

Endereço completo:

Telefone:

E-mail:

IMPORTANTE:

O **Formulário de Inscrição do Ouvinte** deverá ser preenchido e enviado em arquivo anexo para **sicit.ddpa@gmail.com**, identificado com o nome e último sobrenome do participante seguido da palavra “ouvinte” (exemplo: **Maria-Silva-ouvinte**).

ANEXO III

Modelo Resumo – Diretrizes para submissão de trabalhos no IX SICIT/ IV Workshop PPG e Mostra de Pesquisa

Título

Title (versão do título no idioma inglês)

Nome Sobrenome A¹, Nome Sobrenome B², Nome Sobrenome C³ (orient.)

Resumo - Resumo de até 250 palavras, em fonte Times New Roman, corpo 11pt, normal, com alinhamento justificado e espaçamento 1,5 entre linhas, deverá ser escrito em um só parágrafo. Deixar espaço de duas linhas abaixo dos autores. O texto deve ser claro, sucinto e, obrigatoriamente, explicar o(s) objetivo(s) pretendido(s), procurando justificar sua importância (sem incluir referências bibliográficas), os principais procedimentos metodológicos adotados, os resultados mais expressivos e conclusões. Título: deve ser claro, breve, conciso e informar o conteúdo do trabalho. Não deve conter abreviações, fórmulas e símbolos. Deve ser grafado em letras minúsculas, exceto a letra inicial, em negrito, sem ponto final e centralizado. Autoria: separados com espaço de uma linha abaixo do título, os nomes dos autores serão escritos completos, por extenso e em sequência, centralizados e separados por vírgula, com nota de rodapé para identificar, cargo/profissão, a instituição a que pertence e os endereços postal e eletrônico.

Palavras-chave: logo após o resumo, com espaço de uma linha, devem ser indicadas até três (3) palavras adicionais para indexação, diferentes das que compõem o título, separadas por ponto e vírgula (;).

Apoio: Fapergs, CNPq

¹ cargo/profissão, a instituição a que pertence e os endereços postal e eletrônico

² cargo/profissão, a instituição a que pertence e os endereços postal e eletrônico

³ cargo/profissão, a instituição a que pertence e os endereços postal e eletrônico