

## **Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural**

### **Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária (DDPA)**

#### **Regulamento do IX Salão de Iniciação Científica e de Inovação Tecnológica (IX SICIT) e IV Workshop de Pós-Graduação e Mostra de Pesquisa**

#### **Tema das palestras: CORONAVÍRUS (SARS-CoV-2) E A PANDEMIA DE 2020**

### **1. Objetivos**

O IX Salão de Iniciação Científica e de Inovação Tecnológica (IX SICIT), IV Workshop de Pós-Graduação e a Mostra de Pesquisa têm como objetivos possibilitar aos alunos de graduação, pós-graduação e pesquisadores do DDPA apresentarem os resultados de suas atividades de pesquisa, estimulando seu interesse, curiosidade científica, raciocínio lógico, senso crítico, responsabilidade e entusiasmo pela Ciência, bem como estimular o desenvolvimento de produtos e processos inovadores, divulgando a geração de conhecimento e a transferência de novas tecnologias e serviços para a agropecuária gaúcha.

### **2. Data e local de realização**

**Período:** 15 e 16 de setembro de 2020.

**Local:** O evento será totalmente online, na plataforma Zoom.

**Após as inscrições realizadas por e-mail, os participantes receberão o link e senha do Zoom para participação no evento, no dia 14/09/2020.**

**Horário:** A plataforma estará disponível das 8h30 às 18h.

### **3. Informações e Cronograma**

#### **3.1. Informações**

Informações sobre o evento podem ser acessadas no site da Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural, no subsite do DDPA e nas redes sociais através dos links:  
<https://www.agricultura.rs.gov.br>

<https://www.agricultura.rs.gov.br/ddpa>

<https://www.facebook.com/sicitddpaseapdr/>

E através do e-mail: [sicit.ddpa@gmail.com](mailto:sicit.ddpa@gmail.com)

### 3.2. Cronograma

<b>Etapa</b>	<b>Data</b>
Lançamento do Edital	01/07/2020
Inscrição de resumos	01/07 a 31/07/2020
Divulgação dos aceites dos resumos	A partir de 14/08/2020
Envio eletrônico de pôster	Até 21/08/2020
Inscrição de ouvintes	Até 15/09/2020
Data do evento	15/09 e 16/09/2020

### 4. Programação Preliminar

<b>Data</b>	<b>Horário</b>	<b>Atividade</b>
<b>15/09/2020</b>	9h	Abertura do Evento
	9h30-10h10	Palestra 1
	10h10-10h20	Perguntas e comentários
	10h20-11h00	Palestra 2
	11h00-11h10	Perguntas e comentários
	11h10-11h50	Palestra 3
	11h50-12h	Perguntas e comentários
	<b>12h-13h30</b>	<b>Intervalo para almoço</b>
	13h30	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica
	15h	Intervalo
	15h30	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica
	17h	Encerramento do dia
<b>Data</b>	<b>Horário</b>	<b>Atividade</b>
<b>16/09/2020</b>	9h	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG
	10h30	Intervalo
	11h-12h	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG
	<b>12h-13h30</b>	<b>Intervalo para almoço</b>

	13h30	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG/Mostra de Pesquisa -
	15h	Intervalo
	15h30	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG/Mostra de Pesquisa -
		Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG/Mostra de Pesquisa -
	16h-17h	Encerramento do Evento

## 5. Orientações para participação

A inscrição de participação no evento poderá ser realizada em duas modalidades: **apresentador de trabalho ou ouvinte**.

Os bolsistas dos programas PIBIC/PIBITI – CNPq/SEAPDR 2019 – 2020 e PROBIC/PROBITI – FAPERGS/SEAPDR 2019 - 2020 deverão **obrigatoriamente** apresentar os resultados finais ou parciais dos seus trabalhos na forma oral, resumo e de pôster. Bolsistas de outros programas de iniciação científica ou tecnológica e alunos de pós-graduação poderão participar como apresentador oral de trabalho científico e/ou enviando resumo.

Os bolsistas inscritos deverão **obrigatoriamente** submeter um (1) resumo e enviar o pôster como primeiro autor conforme orientações (item 10), podendo participar como co-autor em outros trabalhos científicos. A apresentação oral de trabalhos tem vagas limitadas de acordo com a programação do evento. Poderão inscrever-se estudantes de **graduação e pós-graduação de qualquer instituição**. Pesquisadores da SEAPDR poderão inscrever seus trabalhos na forma de resumo, a apresentação oral, após seleção pela comissão do programa institucional de bolsas, ficará condicionada à disponibilidade de horário no evento.

As inscrições de trabalhos para apresentação oral deverão ser realizadas através do preenchimento do **formulário para apresentadores** (ANEXO I), enviado juntamente com o resumo (modelo anexo III) para o e-mail **sicit.ddpa@gmail.com até 31 de julho de 2020**. O processo de inscrição é totalmente realizado pela internet, dispensando o envio de formulário impresso.

As inscrições de **ouvintes** poderão ser realizadas até a data do evento (conforme formulário ANEXO II).

Só receberão certificados os participantes inscritos no evento através do e-mail deste regulamento.

**Todas as inscrições serão gratuitas, tanto para apresentadores como para ouvintes.**

**O evento e as apresentações orais serão abertos ao público através da plataforma Zoom.**

## **6. Seleção dos trabalhos**

Os autores serão informados sobre o aceite do trabalho científico a partir de **14 de agosto de 2020**, através de e-mail e pela divulgação dos resultados da seleção na página da Secretaria de Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural (SEAPDR), subsite do DDPa, cujo link de acesso é: <https://www.agricultura.rs.gov.br/ddpa>

## **7. Acompanhamento e Avaliação**

Conforme determinam as normas dos Programas **PIBIC/PIBITI – CNPq/SEAPDR** e **PROBIC/PROBITI – FAPERGS/SEAPDR**, o evento IX SICIT / IV Workshop de Pós-Graduação e Mostra de Pesquisa se constitui em instrumento de avaliação e de acompanhamento dos trabalhos dos bolsistas institucionais. Há obrigatoriedade da participação remota do orientador ou um responsável indicado pelo mesmo, na sessão em que seu orientando apresentará o trabalho na **forma oral**. Os trabalhos apresentados serão avaliados por Bancas Examinadoras designadas pela Comissão Organizadora. As Bancas Examinadoras serão compostas por pesquisadores do DDPa/SEAPDR e de instituições de ensino e pesquisa, especialistas nas diferentes áreas.

## **8. Orientações para elaboração do resumo**

O resumo deverá ser enviado para o e-mail **sicit.ddpa@gmail.com**, em **arquivo anexo**, identificado com o nome e último sobrenome do apresentador/autor seguido da palavra “resumo” (exemplo: **Maria-Silva-resumo**), juntamente com o formulário de inscrição para apresentador de trabalho preenchido e identificado com o nome e último sobrenome do apresentador/autor seguido da palavra “apresentador” (exemplo: **Maria-Silva-apresentador**), obedecendo a seguinte formatação:

- a) Programa Word formato “.doc”, fonte Times New Roman, tamanho 11, formato de papel A4, retrato, cor preta, espaçamento 1,5 entre linhas; todos os resumos deverão apresentar três (3) palavras-chave.
- b) Resumo: no **máximo 250 palavras**, sem referências (conforme exemplo ANEXO I);

- c) Margem superior e inferior 1,0 cm, esquerda e direita 2,0 cm, texto justificado;
- d) O título deve ser grafado em letras minúsculas, exceto a letra inicial, em negrito, sem ponto final e centralizado; seguido da versão do em inglês;
- e) Nome completo dos autores, sendo o aluno inscrito o primeiro autor e o orientador/supervisor, o último, seguido da indicação entre parênteses (orient.);
- f) Na identificação deverá constar o cargo, Instituição/Centro de Pesquisa onde é realizado o trabalho (conforme exemplo ANEXO I), a instituição de formação (no caso de aluno) e as demais seguindo a ordem numérica; Inserir afiliação dos autores no resumo pela aba do MS Word “Referências” e depois botão “Inserir Nota de Rodapé”;
- g) Inserir o e-mail do aluno e do orientador/supervisor após as instituições de vínculo;
- h) Breve introdução sobre o assunto estudado, objetivos claramente definidos, descrição de material e métodos utilizados, síntese dos resultados e conclusões, mesmo que preliminares;
- i) Indicação do suporte financeiro e/ou da fonte de apoio da bolsa no final do texto, quando houver.

## **9. Orientações para a apresentação oral**

Recomenda-se o cuidado com o conteúdo, clareza e qualidade visual do arquivo de apresentação a ser elaborado para projeção em multimídia no programa MS PowerPoint em modo de compatibilidade. O tempo será de 10 minutos para a apresentação e cinco minutos para perguntas realizadas exclusivamente pela banca examinadora.

## **10. Orientações para elaboração do pôster**

a) O pôster deverá ser elaborado em **tamanho A3**, obedecendo às seguintes normas: título com letra maiúscula, em negrito e centralizado; nome completo dos autores com instituição de vinculação, com nome grifado do apresentador; introdução; objetivos; material e métodos; resultados preliminares e conclusões;

b) O pôster deverá ser enviado à comissão do evento, no e-mail: [sicit.ddpa@gmail.com](mailto:sicit.ddpa@gmail.com), até às 23h59min do dia 21/08/2020, **pois será disponibilizado apenas no formato digital no site do DDPA em publicações: <https://www.agricultura.rs.gov.br/publicacoes>, a partir de 04/09/2020.**

## **11. Disposições gerais**

a) O atendimento e o acompanhamento de todas as etapas do evento serão realizados através do sistema eletrônico e são de inteira responsabilidade do bolsista e de seu orientador.

b) Dúvidas devem ser encaminhadas unicamente por e-mail ([sicit.ddpa@gmail.com](mailto:sicit.ddpa@gmail.com)). Não serão atendidas solicitações ou reclamações por telefone.

c) A participação do primeiro autor no evento é obrigatória.

d) Serão emitidos certificados de apresentações oral apenas aos autores que participarem do evento (pelo menos um autor de cada trabalho).

e) As situações não contempladas neste Regulamento serão analisadas pela Comissão Organizadora do evento.

**ANEXO I**  
**Formulário para apresentador**  
**IX SICIT/ IV Workshop PPG e Mostra de Pesquisa**

---

**Dados apresentador**

Nome completo:

E-mail:

Curso:

Universidade:

Bolsista: ( ) SIM ( ) NÃO - Programa e agência de apoio:

---

**Dados do orientador/supervisor:**

Nome completo:

E-mail:

Instituição (Centro/Instituto):

---

**Dados do trabalho:**

Título:

Autores:

Apresentação:

( ) Oral e Pôster ( ) Pôster

---

**IMPORTANTE:**

O **Formulário de Inscrição do Apresentador** deverá ser preenchido e enviado em arquivo anexo para **sicit.ddpa@gmail.com**, identificado com o nome e último sobrenome do apresentador/autor seguido da palavra “apresentador” (exemplo: **Maria-Silva-apresentador**). O **Resumo** deverá ser enviado em arquivo anexo para **sicit.ddpa@gmail.com**, identificado com o nome e último sobrenome do apresentador/autor seguido da palavra “resumo” (exemplo: **Maria-Silva-resumo**).

**ANEXO II**  
**Formulário para ouvinte**  
**IX SICIT/ IV Workshop PPG e Mostra de Pesquisa**

---

Nome completo:

Instituição (Centro/Instituto):

Endereço completo:

Telefone:

E-mail:

---

**IMPORTANTE:**

O **Formulário de Inscrição do Ouvinte** deverá ser preenchido e enviado em arquivo anexo para **sicit.ddpa@gmail.com**, identificado com o nome e último sobrenome do participante seguido da palavra “ouvinte” (exemplo: **Maria-Silva-ouvinte**).

## ANEXO III

### Modelo Resumo – Diretrizes para submissão de trabalhos no IX SICIT/ IV Workshop PPG e Mostra de Pesquisa

#### Título

Title (versão do título no idioma inglês)

Nome Sobrenome A<sup>1</sup>, Nome Sobrenome B<sup>2</sup>, Nome Sobrenome C<sup>3</sup> (orient.)

**Resumo** - Resumo de até 250 palavras, em fonte Times New Roman, corpo 11pt, normal, com alinhamento justificado e espaçamento 1,5 entre linhas, deverá ser escrito em um só parágrafo. Deixar espaço de duas linhas abaixo dos autores. O texto deve ser claro, sucinto e, obrigatoriamente, explicar o(s) objetivo(s) pretendido(s), procurando justificar sua importância (sem incluir referências bibliográficas), os principais procedimentos metodológicos adotados, os resultados mais expressivos e conclusões. Título: deve ser claro, breve, conciso e informar o conteúdo do trabalho. Não deve conter abreviações, fórmulas e símbolos. Deve ser grafado em letras minúsculas, exceto a letra inicial, em negrito, sem ponto final e centralizado. Autoria: separados com espaço de uma linha abaixo do título, os nomes dos autores serão escritos completos, por extenso e em sequência, centralizados e separados por vírgula, com nota de rodapé para identificar, cargo/profissão, a instituição a que pertence e os endereços postal e eletrônico.

**Palavras-chave:** logo após o resumo, com espaço de uma linha, devem ser indicadas até três (3) palavras adicionais para indexação, diferentes das que compõem o título, separadas por ponto e vírgula (;).

Apoio: Fapergs, CNPq

---

<sup>1</sup> cargo/profissão, a instituição a que pertence e os endereços postal e eletrônico

<sup>2</sup> cargo/profissão, a instituição a que pertence e os endereços postal e eletrônico

<sup>3</sup> cargo/profissão, a instituição a que pertence e os endereços postal e eletrônico