

Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural
Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária (DDPA)
Regulamento do X Salão de Iniciação Científica e de Inovação Tecnológica
(X SICIT) e V Workshop de Pós-Graduação e Mostra de Pesquisa
Tema das palestras: “Ciência, comunicação e sociedade”

1. Objetivos

O X Salão de Iniciação Científica e de Inovação Tecnológica (X SICIT), V Workshop de Pós-Graduação e a Mostra de Pesquisa têm como objetivos possibilitar aos alunos de ensino médio, graduação, pós-graduação e pesquisadores do Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária (DDPA) apresentarem os resultados de suas atividades de pesquisa, estimulando seu interesse, curiosidade científica, raciocínio lógico, senso crítico, responsabilidade e entusiasmo pela Ciência, assim como estimular o desenvolvimento de produtos e processos inovadores, divulgando a geração de conhecimento e a transferência de novas tecnologias e serviços para a agropecuária gaúcha.

2. Data e local de realização

Período: 29 e 30 de setembro de 2021.

Local: O evento será transmitido pelo canal do YouTube Eventos e SICIT DDPA - RS (https://www.youtube.com/channel/UCyklF8-z3LotlsNQf_FVy1A).

Horário: 8h30 às 18h nos dias do evento.

3. Informações e cronograma

3.1. Informações

Informações sobre o evento podem ser acessadas no site da Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural (SEAPDR), no link de eventos do DDPA:

www.agricultura.rs.gov.br/eventos-ddpa

<https://www.even3.com.br/xsicit/>

<https://www.facebook.com/sicitddpaseapdr/>

E através do e-mail: sicit.ddpa@gmail.com

3.2. Cronograma

Etapa	Data
Lançamento do Edital	06/07/2021
Inscrição de resumos	06/07 até 01/08/2021
Divulgação dos aceites dos resumos	A partir de 23/08/2021
Envio eletrônico de pôster	Até 07/09/2021
Inscrição de ouvintes	Até 28/09/2021
Data do evento	29 e 30/09/2021

4. Programação preliminar

Data	Horário	Atividade
29/09/2021	9h	Abertura do Evento
	9h30-10h	Palestra 1
	10h-10h15	Perguntas e comentários
	10h15-10h45	Palestra 2
	10h45-11h	Perguntas e comentários
	11h-11h30	Palestra 3
	11h30-11h45	Perguntas e comentários
	11h45-13h30	Intervalo para almoço
	13h30	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica
	15h	Intervalo
	15h15	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica
	18h	Encerramento do dia
Data	Horário	Atividade
30/09/2021	9h	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG
	10h30	Intervalo
	10h45-12h	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG
	12h-13h30	Intervalo para almoço

	13h30	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG/Mostra de Pesquisa -
	15h	Intervalo
	15h15	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG/Mostra de Pesquisa -
		Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG/Mostra de Pesquisa -
	18h	Encerramento do Evento

5. Orientações para participação

A inscrição de participação no evento poderá ser realizada nas seguintes modalidades:

- 5.1 Apresentador(a) de trabalho de graduação;
- 5.2 Apresentador(a) de trabalho de pós-graduação;
- 5.3 Apresentador(a) de trabalho da mostra de pesquisa;
- 5.4 Apresentador(a) de trabalho de Ensino Médio;
- 5.5 Ouvinte.

Os bolsistas dos programas PIBIC/PIBITI – CNPq/SEAPDR 2020 – 2021 e PROBIC/PROBITI – FAPERGS/SEAPDR 2020 - 2021 deverão obrigatoriamente apresentar os resultados finais ou parciais dos seus trabalhos na forma oral, resumo e de pôster. Os bolsistas de outros programas de iniciação científica ou tecnológica e alunos de pós-graduação poderão participar como apresentadores orais de trabalho científico e/ou através do envio de resumo. Os bolsistas de PIBIC-EM CNPq/SEAPDR 2020-2021 deverão apresentar um (1) resumo (como autor ou co-autor) e poderão apresentar de forma oral e/ou pôster.

Os bolsistas de graduação do DDPA/SEAPDR inscritos deverão **obrigatoriamente** submeter um (1) resumo e enviar o pôster como primeiro autor conforme orientações (item 10), podendo participar como co-autor em outros trabalhos científicos. A apresentação oral de trabalhos tem vagas limitadas de acordo com a programação do evento. Poderão inscrever-se estudantes de **graduação e pós-graduação de qualquer instituição**. Os servidores da SEAPDR poderão

inscrever seus trabalhos na forma de resumo e, após seleção pela comissão organizadora, a apresentação oral na mostra de pesquisa ficará condicionada à disponibilidade de horário no evento.

As inscrições deverão ser realizadas na plataforma Even3 (<https://www.even3.com.br/xsicit/>). Os resumos deverão ser enviados de acordo com modelo no Anexo I para o e-mail **sicit.ddpa@gmail.com até 01 de agosto de 2021.**

As inscrições de **ouvintes** poderão ser realizadas até o dia 28/09/2021.

Somente os participantes inscritos receberão certificado. O participante tem até 90 dias após o fim do evento para realizar gratuitamente o download do certificado na plataforma de inscrições.

Todas as inscrições são gratuitas.

O evento e as apresentações orais serão abertos ao público e ficarão gravadas através do canal de Eventos e SICIT do DDPa no YouTube:

(https://www.youtube.com/channel/UCyklF8-z3LotlsNQf_FVy1A)

6. Seleção dos trabalhos

Os autores serão informados sobre o aceite do trabalho científico a partir de **23 de agosto de 2021**, através de e-mail, redes sociais e pela divulgação dos resultados da seleção na página da Eventos do DDPa, cujo link de acesso é: www.agricultura.rs.gov.br/eventos-ddpa.

7. Acompanhamento e avaliação

Conforme determinam as normas dos Programas **PIBIC-EM - CNPq/SEAPDR, PIBIC/PIBITI – CNPq/SEAPDR e PROBIC/PROBITI – FAPERGS/SEAPDR**, o evento X SICIT e V Workshop de Pós-Graduação e Mostra de Pesquisa se constitui em instrumento de avaliação e de acompanhamento dos trabalhos dos bolsistas institucionais. Há obrigatoriedade da participação remota do orientador ou um responsável indicado pelo mesmo, na sessão em que seu orientado apresentará o trabalho na **forma oral**. Os trabalhos apresentados serão avaliados por Bancas Examinadoras designadas pela Comissão Organizadora e compostas por pesquisadores do DDPa/SEAPDR e de instituições de ensino e pesquisa, especialistas nas diferentes áreas.

8. Orientações para elaboração do resumo

O resumo deverá ser enviado para o e-mail **sicit.ddpa@gmail.com**, em **arquivo anexo**, identificado com o nome e último sobrenome do apresentador/autor seguido da palavra “resumo” (exemplo: **Maria-Silva-resumo**), obedecendo a seguinte formatação:

- a) Programa MS Word formato “.doc”, fonte Times New Roman, tamanho 11, formato de papel A4, retrato, cor preta, espaçamento 1,5 entre linhas;
- b) Margem superior e inferior 1,0 cm, esquerda e direita 2,0 cm, texto justificado;
- c) Resumo: no **máximo 250 palavras**, sem referências (conforme exemplo ANEXO I);
- d) O título deve ser grafado em letras minúsculas, exceto a letra inicial, em negrito, sem ponto final e centralizado; seguido da versão do em inglês; preferir nomes populares de espécies no título e nomes científicos nas palavras-chave;
- e) Nome completo dos autores, sendo o aluno inscrito o primeiro autor e o orientador/supervisor, o último, seguido da indicação entre parênteses (orient.);
- f) Na identificação deverá constar Instituição/Centro de Pesquisa onde é realizado o trabalho (conforme exemplo ANEXO I), a instituição de formação (no caso de aluno) e as demais seguindo a ordem numérica; Inserir afiliação dos autores no resumo pela aba do MS Word “Referências” e depois botão “Inserir Nota de Rodapé”;
- g) Inserir o e-mail do aluno e do orientador/supervisor após as instituições de vínculo;
- h) Breve introdução sobre o assunto estudado, objetivos claramente definidos, descrição de material e métodos utilizados, síntese dos resultados e conclusões, mesmo que preliminares;
- i) Palavras-chave: 3 (três) palavras diferentes das que compõem o título, separadas por ponto (.), logo após o resumo, com espaço de uma linha;
- j) Apoio: Indicação do suporte financeiro e/ou da fonte de apoio da bolsa no final do texto, quando houver.

9. Orientações para a apresentação oral

Recomenda-se o cuidado com o conteúdo, a clareza e a qualidade visual do arquivo de apresentação a ser elaborado para projeção em multimídia no programa MS PowerPoint em modo de compatibilidade. O tempo será de 10 minutos para a apresentação e cinco minutos para perguntas, caso houver, realizadas exclusivamente pela banca examinadora (no *chat* do YouTube).

10. Orientações para elaboração do pôster

- a) O pôster deverá ser elaborado em **tamanho A3**, obedecendo às seguintes normas: título com letra maiúscula, em negrito e centralizado; nome completo dos autores com instituição de vinculação, com nome grifado do apresentador; introdução; objetivos; material e métodos; resultados preliminares e conclusões;
- b) O pôster deverá ser enviado à comissão do evento, em formato **.pdf** no e-mail: sicit.ddpa@gmail.com, até às 23h59min do dia 07/09/2021;
- c) Os pôsteres serão divulgados na plataforma <https://padlet.com/>.

11. Espaço kids virtual

Nesta edição, haverá um espaço kids virtual, com oferta de atividades para as(os) filhas(os) dos(as) participantes. Em uma sala virtual, haverá vídeos e atividades infantis. Para participar deste espaço, é necessária inscrição prévia na ficha de inscrição, informando idade da(s) criança(s). Para os participantes, será enviado o link de acesso às atividades. As atividades serão publicadas nos sites de divulgação do evento e redes sociais. Serão realizadas nos seguintes horários: 10h, 11h, 14h e 16h, com duração de 30 minutos cada. As atividades serão separadas por faixa etária, conforme a demanda de inscritos.

12. Disposições gerais

- a) O atendimento e o acompanhamento de todas as etapas do evento serão realizados através do sistema eletrônico e são de inteira responsabilidade do bolsista e de seu orientador;
- b) Dúvidas devem ser encaminhadas unicamente por e-mail (sicit.ddpa@gmail.com). Não serão atendidas solicitações por telefone;
- c) A participação do primeiro autor no evento é obrigatória;

d) Serão emitidos certificados de apresentação oral apenas aos autores que participarem do evento (pelo menos um autor de cada trabalho). O participante tem até 90 dias após o fim do evento para realizar gratuitamente o download do certificado na plataforma de inscrições.

e) As situações não contempladas neste Regulamento serão analisadas pela Comissão Organizadora do evento.

ANEXO I

Título

Title (versão do título no idioma inglês)

Nome Sobrenome A¹, Nome Sobrenome B², Nome Sobrenome C³ (orient.)

Resumo - Resumo de até 250 palavras, em fonte Times New Roman, corpo 11pt, normal, com alinhamento justificado e espaçamento 1,5 entre linhas, deverá ser escrito em um só parágrafo. Margem superior e inferior 1,0 cm, esquerda e direita 2,0 cm, texto justificado; Deixar espaço de duas linhas abaixo dos autores. O texto deve ser claro, sucinto e, obrigatoriamente, explicar o(s) objetivo(s) pretendido(s), procurando justificar sua importância (sem incluir referências bibliográficas), os principais procedimentos metodológicos adotados, os resultados mais expressivos e conclusões. Título: deve ser claro, breve, conciso e informar o conteúdo do trabalho. Não deve conter abreviações, fórmulas e símbolos. Deve ser grafado em letras minúsculas, exceto a letra inicial, em negrito, sem ponto final e centralizado, seguido da versão do título em inglês. Preferir nomes populares de espécies no título e nomes científicos nas palavras-chave. Autoria: separados com espaço de uma linha abaixo do título, os nomes dos autores serão escritos completos, por extenso e em sequência, centralizados e separados por vírgula, com nota de rodapé (Times New Roman, corpo 10pt, normal, com alinhamento justificado e espaçamento 1,0 entre linhas), para identificar a instituição a que pertence e o endereço eletrônico do apresentador e do orientador.

Palavras-chave: logo após o resumo, com espaço de uma linha, devem ser indicadas até três (3) palavras adicionais para indexação, diferentes das que compõem o título, separadas por ponto (.). Exemplo: Pesquisa. Iniciação científica. Inovação tecnológica.

Apoio: Espaço de uma linha após as palavras-chave. Fapergs, CNPq

¹ Instituição, endereço eletrônico do apresentador e orientador. Para os demais autores, informar apenas a Instituição.

² Instituição.

³ Instituição, endereço eletrônico do apresentador e orientador.