



**Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural**  
**Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária (DDPA)**  
**Regulamento do XI Salão de Iniciação Científica e de Inovação Tecnológica (XI SICIT) e**  
**VI Workshop de Pós-Graduação e Mostra de Pesquisa**  
**Tema das palestras: “Segurança Alimentar: contribuições da ciência na superação de**  
**desafios da atualidade”**

### **1. Objetivos**

O XI Salão de Iniciação Científica e de Inovação Tecnológica (XI SICIT), VI Workshop de Pós-Graduação e a Mostra de Pesquisa têm como objetivo possibilitar aos alunos de ensino médio, graduação, pós-graduação e pesquisadores do Departamento de Diagnóstico e Pesquisa Agropecuária (DDPA) apresentarem os resultados de suas atividades de pesquisa, estimulando seu interesse, curiosidade científica, raciocínio lógico, senso crítico, responsabilidade e entusiasmo pela Ciência, assim como estimular o desenvolvimento de produtos e processos inovadores, divulgando a geração de conhecimento e a transferência de novas tecnologias e serviços para a agropecuária gaúcha.

### **2. Data e local de realização**

**Período:** 05 e 06 de outubro de 2022.

**Local:** O evento será transmitido pelo canal do YouTube Eventos e SICIT DDPA - RS ([https://www.youtube.com/channel/UCyklF8-z3LotlsNQf\\_FVy1A](https://www.youtube.com/channel/UCyklF8-z3LotlsNQf_FVy1A)).

**Horário:** 9h às 18h nos dias do evento.

### **3. Informações e cronograma**

#### **3.1. Informações**

Informações sobre o evento podem ser acessadas no site da Secretaria da Agricultura, Pecuária e Desenvolvimento Rural (SEAPDR) e na plataforma de inscrições, nos links:

<https://www.agricultura.rs.gov.br>

<https://www.agricultura.rs.gov.br/comunicados>

<https://www.even3.com.br/xisicit/>

E através do e-mail: [sicit@agricultura.rs.gov.br](mailto:sicit@agricultura.rs.gov.br)

### 3.2. Cronograma

<b>Etapa</b>	<b>Data</b>
Lançamento do Edital	02/08/2022
Inscrição e envio de resumos	02/08 até 21/08/2022
Divulgação dos aceites dos resumos	A partir de 12/09/2022
Envio eletrônico do vídeo da apresentação oral de trabalhos aceites	Até 25/09/2022
Inscrição de ouvintes	Até 04/10/2022
Data do evento	05 e 06/10/2022

### 4. Programação preliminar

<b>Data</b>	<b>Horário</b>	<b>Atividade</b>
<b>05/10/2022</b>	9h	Abertura do Evento
	9h30-10h15	Palestra 1
	10h15 – 10h30	Perguntas e comentários
	10h30-11h15	Palestra 2
	11h15 – 11h30	Perguntas e comentários
	<b>11h30-13h30</b>	<b>Intervalo para almoço</b>
	13h30	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica e ensino médio
	15h	Intervalo
	15h15	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica e ensino médio
	18h	Encerramento do dia
<b>Data</b>	<b>Horário</b>	<b>Atividade</b>
<b>06/10/2022</b>	9h	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG
	10h30	Intervalo
	10h45-12h	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG
	<b>12h-13h30</b>	<b>Intervalo para almoço</b>
	13h30	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG/Mostra de Pesquisa -
	15h	Intervalo
	15h15	Apresentação oral de trabalhos de iniciação científica e tecnológica/PPG/Mostra de Pesquisa -
	18h	Encerramento do Evento

## **5. Orientações para participação**

A inscrição de participação no evento poderá ser realizada nas seguintes modalidades:

- 5.1. Apresentador(a) de trabalho de graduação e ouvinte;
- 5.2. Apresentador(a) de trabalho de pós-graduação e ouvinte;
- 5.3. Apresentador(a) de trabalho da mostra de pesquisa e ouvinte;
- 5.4. Apresentador(a) de trabalho de Ensino Médio e ouvinte;
- 5.5. Envio de resumo(s) sem apresentação oral e ouvinte;
- 5.6. Ouvinte.

Todos os apresentadores deverão enviar resumos de acordo com o calendário e modelo (Anexo I) deste edital.

**Os bolsistas dos programas PIBIC/PIBITI – CNPq/SEAPDR 2021–2022 e PROBIC/PROBITI – FAPERGS/SEAPDR 2021-2022 deverão obrigatoriamente apresentar os resultados parciais ou finais dos seus trabalhos enviando um (1) resumo como primeiro autor e (1) apresentação oral na forma de vídeo. Os bolsistas podem participar como coautores em outros trabalhos científicos. Os bolsistas de outros programas de iniciação científica ou tecnológica e alunos de pós-graduação poderão participar com o envio de resumo e como apresentadores orais de trabalho científico por meio de vídeo. Os bolsistas de PIBIC-EM CNPq/SEAPDR 2021-2022 deverão apresentar obrigatoriamente um (1) resumo (como autor ou coautor) e, opcionalmente, poderão apresentar seus resultados parciais ou finais de forma oral por meio de vídeo.**

A apresentação oral de trabalhos, por meio de vídeo, terá vagas limitadas de acordo com a programação do evento. Poderão inscrever-se estudantes de **graduação e pós-graduação de qualquer instituição de ensino e pesquisa**. Os servidores da SEAPDR poderão inscrever seus trabalhos científicos na forma de resumo e, após seleção pela comissão organizadora, a apresentação oral, por meio de vídeo, na mostra de pesquisa ficará condicionada à disponibilidade de horário no evento.

**As inscrições deverão ser realizadas na plataforma Even3 (<https://www.even3.com.br/xisicit/>). Os resumos deverão ser enviados de acordo com modelo no Anexo I para o e-mail [sicit@agricultura.rs.gov.br](mailto:sicit@agricultura.rs.gov.br) até 21 de agosto de 2022. Serão aceitos somente resumos com resultados parciais/preliminares ou finais.**

As inscrições de **ouvintes** poderão ser realizadas até o dia **04/10/2022**.

Somente os participantes inscritos no evento receberão certificado. Os mesmos serão disponibilizados pela Comissão organizadora do evento.

**Todas as inscrições são gratuitas.**

**O evento e as apresentações orais (vídeos) serão abertos ao público e ficarão gravadas através do canal de Eventos e SICIT do DDPa no YouTube ([https://www.youtube.com/channel/UCyklF8-z3LotlsNQf\\_FVy1A](https://www.youtube.com/channel/UCyklF8-z3LotlsNQf_FVy1A)).**

## **6. Seleção dos trabalhos**

Os autores serão informados sobre o aceite do resumo do trabalho científico a partir de **12 de setembro de 2022**, através do e-mail disponibilizado na inscrição e pela divulgação no site da SEAPDR (<https://www.agricultura.rs.gov.br/comunicados>).

## **7. Acompanhamento e avaliação**

Conforme determinam as normas dos Programas **PIBIC-EM - CNPq/SEAPDR, PIBIC/PIBITI – CNPq/SEAPDR e PROBIC/PROBITI – FAPERGS/SEAPDR**, o evento XI SICIT e VI Workshop de Pós-Graduação e Mostra de Pesquisa se constitui em instrumento de avaliação e de acompanhamento dos trabalhos científicos dos bolsistas institucionais. Há obrigatoriedade da participação do orientador ou um responsável indicado pelo mesmo, manifestada via chat, na sessão em que seu orientado apresentará o trabalho na **forma oral através de vídeo**. Os trabalhos apresentados serão avaliados por Bancas Examinadoras designadas pela Comissão Organizadora e compostas por pesquisadores do DDPa/SEAPDR e de outras instituições de ensino e pesquisa, especialistas nas diferentes áreas.

## **8. Orientações para elaboração do resumo**

O resumo deverá ser enviado para o e-mail [sicit@agricultura.rs.gov.br](mailto:sicit@agricultura.rs.gov.br), em **arquivo anexo**, identificado com o nome e último sobrenome do apresentador/autor seguido da palavra “resumo” e da área na qual deverá ser inscrito (exemplo: **Maria-Silva-resumo área animal, área vegetal ou desenvolvimento rural**), obedecendo a seguinte formatação (Modelo no Anexo I):

- a) Programa MS Word formato “.doc”, fonte Times New Roman, tamanho 11, formato de papel A4, retrato, cor preta, espaçamento 1,5 entre linhas;
- b) Margem superior e inferior 1,0 cm, esquerda e direita 2,0 cm, texto justificado;
- c) Resumo: no **máximo 250 palavras**, sem referências (conforme exemplo ANEXO I);
- d) O título deve ser grafado em letras minúsculas, exceto a letra inicial, em negrito, sem ponto final e centralizado; seguido da versão em inglês; preferir nomes populares de espécies no título e nomes científicos nas palavras-chave;

- e) Nome completo dos autores, sendo o aluno inscrito o primeiro autor e o orientador/supervisor, o último, seguido da indicação entre parênteses (orient.);
- f) Na identificação deverá constar Instituição/Centro de Pesquisa onde é realizado o trabalho (conforme exemplo ANEXO I), a instituição de formação (no caso de aluno) e as demais seguindo a ordem numérica. Inserir afiliação dos autores no resumo pela aba do MS Word “Referências” e depois botão “Inserir Nota de Rodapé”;
- g) Inserir o e-mail do aluno e do orientador/supervisor após as instituições de vínculo;
- h) Breve introdução sobre o assunto estudado, objetivos claramente definidos, descrição de material e métodos utilizados, síntese dos resultados e conclusões, mesmo que preliminares;
- i) Palavras-chave: 3 (três) palavras diferentes das que compõem o título, separadas por ponto (.), logo após o resumo, com espaço de uma linha;

Apoio: Indicação do suporte financeiro e/ou da fonte de apoio da bolsa no final do texto, quando houver.

### **9. Orientações para a produção do vídeo com a apresentação:**

Recomenda-se o cuidado com o conteúdo, a clareza e a qualidade visual do vídeo a ser elaborado (Tutorial no Anexo II). O tempo será de 10 minutos para a apresentação (vídeo) e cinco minutos para perguntas, caso houver, realizadas exclusivamente pela banca examinadora.

O *link* do vídeo deverá ser enviado para [sicit@agricultura.rs.gov.br](mailto:sicit@agricultura.rs.gov.br) até **25/09/2022**.

### **10. Disposições gerais**

- a) O atendimento e o acompanhamento de todas as etapas do evento serão realizados através do sistema eletrônico e são de inteira responsabilidade do bolsista e de seu orientador;
- b) Dúvidas devem ser encaminhadas unicamente por e-mail ([sicit@agricultura.rs.gov.br](mailto:sicit@agricultura.rs.gov.br)). Não serão atendidas solicitações por telefone;
- c) A participação do primeiro autor no evento é obrigatória;
- d) Serão emitidos certificados de apresentação oral apenas aos autores que participarem do evento (pelo menos um autor de cada trabalho).
- e) As situações não contempladas neste Regulamento serão analisadas pela Comissão Organizadora do evento.

## ANEXO I

### Título

#### Title (versão do título no idioma inglês)

Nome Sobrenome A<sup>1</sup>, Nome Sobrenome B<sup>2</sup>, Nome Sobrenome C<sup>3</sup> (orient.)

Área: ( ) Vegetal ( ) Animal ( ) Desenvolvimento Rural

**Resumo** - Resumo de até 250 palavras, em fonte Times New Roman, corpo 11pt, normal, com alinhamento justificado e espaçamento 1,5 entre linhas, deverá ser escrito em um só parágrafo. Margem superior e inferior 1,0 cm, esquerda e direita 2,0 cm, texto justificado; Deixar espaço de duas linhas abaixo dos autores. O texto deve ser claro, sucinto e, obrigatoriamente, explicar o(s) objetivo(s) pretendido(s), procurando justificar sua importância (sem incluir referências bibliográficas), os principais procedimentos metodológicos adotados, os resultados mais expressivos e conclusões. Título: deve ser claro, breve, conciso e informar o conteúdo do trabalho. Não deve conter abreviações, fórmulas e símbolos. Deve ser grafado em letras minúsculas, exceto a letra inicial, em negrito, sem ponto final e centralizado, seguido da versão do título em inglês. Preferir nomes populares de espécies no título e nomes científicos nas palavras-chave. Autoria: separados com espaço de uma linha abaixo do título, os nomes dos autores serão escritos completos, por extenso e em sequência, centralizados e separados por vírgula, com nota de rodapé (Times New Roman, corpo 10pt, normal, com alinhamento justificado e espaçamento 1,0 entre linhas), para identificar a instituição a que pertence e o endereço eletrônico do apresentador e do orientador.

**Palavras-chave:** logo após o resumo, com espaço de uma linha, devem ser indicadas até três (3) palavras adicionais para indexação, diferentes das que compõem o título, separadas por ponto (.). Exemplo: Pesquisa. Iniciação científica. Inovação tecnológica.

Apoio: Espaço de uma linha após as palavras-chave. Fapergs, CNPq

---

<sup>1</sup> Instituição, endereço eletrônico do apresentador. Para os demais autores, informar apenas a Instituição.

<sup>2</sup> Instituição.

<sup>3</sup> Instituição, endereço eletrônico do orientador.

## ANEXO II

### ORIENTAÇÕES PARA GRAVAÇÃO E EDIÇÃO DE VÍDEOS

#### 1. CONTEÚDO DA APRESENTAÇÃO

Sua apresentação em vídeo será exibida durante o XI Salão de Iniciação Científica e Inovação Tecnológica do DDPA. O tempo do vídeo não pode exceder os **10 minutos**. Por isso, é importante que você estruture bem sua apresentação, observando que ela deve cobrir esse conteúdo mínimo:

- **Título do trabalho;**
- **Identificação do aluno (nome, curso e instituição) e do(a) orientador(a) (nome e instituição);**
- **Introdução/Justificativa:** deverá apresentar o tema, problema e a visão geral do trabalho, suas motivações, origem e sua relevância;
- **Objetivos:** deverão contemplar quais as finalidades e os propósitos do trabalho;
- **Metodologia:** deverá explicar como foi desenvolvido e executado o trabalho e qual o método utilizado para obtenção dos resultados;
- **Resultados parciais ou finais:** deverão constar o que é possível afirmar acerca do trabalho e estudos realizados;
- **Conclusões/considerações finais:** deverão consistir no desfecho do trabalho a partir dos resultados e responder aos objetivos propostos, bem como elencar os benefícios do trabalho, sua importância e contribuições.

#### 2. REQUISITOS, FORMATO E ACESSIBILIDADE

**Duração:** até 10 minutos.

**Formato:** o vídeo deve ser gravado na horizontal e enviado para o Youtube com visibilidade pública ou não-listado (saiba como carregar vídeos no Youtube [aqui](#)).

**Legendas:** para possibilitar a acessibilidade das pessoas com deficiência, recomenda-se a inserção de legendas e/ou janela de Libras. O próprio Youtube gera uma transcrição automática alguns minutos após a publicação de um vídeo, facilitando a elaboração dessas legendas.

#### 3. CAPTAÇÃO E EDIÇÃO DE IMAGENS

Para gravar sua apresentação utilizando um notebook ou computador com webcam, você pode utilizar as funções do Google Meet ou do Zoom, gravando uma “reunião” e utilizando o compartilhamento de tela.

**Softwares livres para edição em PC**

[Movavi](#)

[Shotcut](#)

[Openshot](#)

[Kdenlive](#)

#### REFERÊNCIA

TUTORIAL E DICAS PARA GRAVAÇÃO E EDIÇÃO DOS VÍDEOS – 6º Salão de Pesquisa, Extensão e

Ensino do IFRS. Disponível em <https://ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2021/09/TUTORIAL-E-DICAS-PARA-A-GRAVACAO-E-EDICAO-DE-VIDEOS.pdf>.