



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

MANUAL DO SIG@ LIVRO DE ESTOQUE



Sistema Integrado de Gestão de Agrotóxicos



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

1. ACESSO A PÁGINA INICIAL DO SIG@	3
2. LIVRO DE ESTOQUE	5
3. CADASTRO MANUAL DO LIVRO DE ESTOQUE.....	6
3.1 Pesquisar no Livro de Estoque	6
3.2 Cadastrar um novo produto no Livro de Estoque	8
3.2.1 Cadastrar a entrada de um produto	10
3.2.2 Cadastrar a saída de um produto	14
3.3 Cadastrar uma nova movimentação de produto	18
3.3.1 Editar informações de uma movimentação.....	19
3.4 Impressão do Livro de Estoque	20
4. ANEXO I.....	23



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

1. ACESSO A PÁGINA INICIAL DO SIG@

Para acessar o sistema digite o endereço abaixo na barra do navegador de internet (<https://secweb.procergs.com.br/sdae/soe/PRSoeLogon.jsp>).

A imagem mostra a interface de login do Sistema de Defesa Agropecuária (SDA). O formulário contém os seguintes elementos:

- Logo SDA e o título "Sistema de Defesa Agropecuária".
- Um cabeçalho verde com o texto "Identifique-se para acessar o site".
- Campos de entrada para "CPF:" e "Senha:". O campo de senha possui um link "Esqueci minha senha".
- Um botão "Entrar".
- Uma barra verde com o texto "PROCERGS SOE - Controle de Acesso e Segurança" e um ícone de lupa.
- Informações de contato da Secretaria da Agricultura, Pecuária e Agronegócio:
 - Secretaria da Agricultura, Pecuária e Agronegócio
 - Av. Getúlio Vargas, 1384
 - Porto Alegre RS
 - CEP 90150-900
 - Telefone: (51) 3288-6200
 - Site: <http://www.saa.rs.gov.br/>

Informe seu **CPF** e **senha** e clique em **Entrar**.

OU

O sistema também poderá ser acessado pela página da Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação (<http://www.agricultura.rs.gov.br/inicial>).



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

The screenshot shows the homepage of the Rio Grande do Sul State Secretariat of Agriculture, Livestock and Irrigation. The main banner features the 'TODOS PELO RIO GRANDE' logo and the text 'GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL'. Below the banner, there are several news items and departmental links. In the footer, there are three buttons: 'SIG@', 'e-gt@', and 'SIGA'. A red arrow points to the 'SIG@' button.

Clique no botão do sistema conforme indicado pela seta.

The screenshot shows the login page for the 'Sistema de Defesa Agropecuária'. The page has a green header with the logo and the text 'Sistema de Defesa Agropecuária'. Below the header, there is a form with the following fields and buttons:

- Identifique-se para acessar o site
- CPF:
- Senha: [Esqueci minha senha](#)
-

Below the form, there is a link for 'PROCEROS SOE - Controle de Acesso e Segurança' and a link for 'Ajuda'. At the bottom, there is contact information for the Secretariat of Agriculture, Livestock and Agronegocio, including the address, phone number, and website.

Informe seu **CPF** e **senha** e clique em **Entrar**.

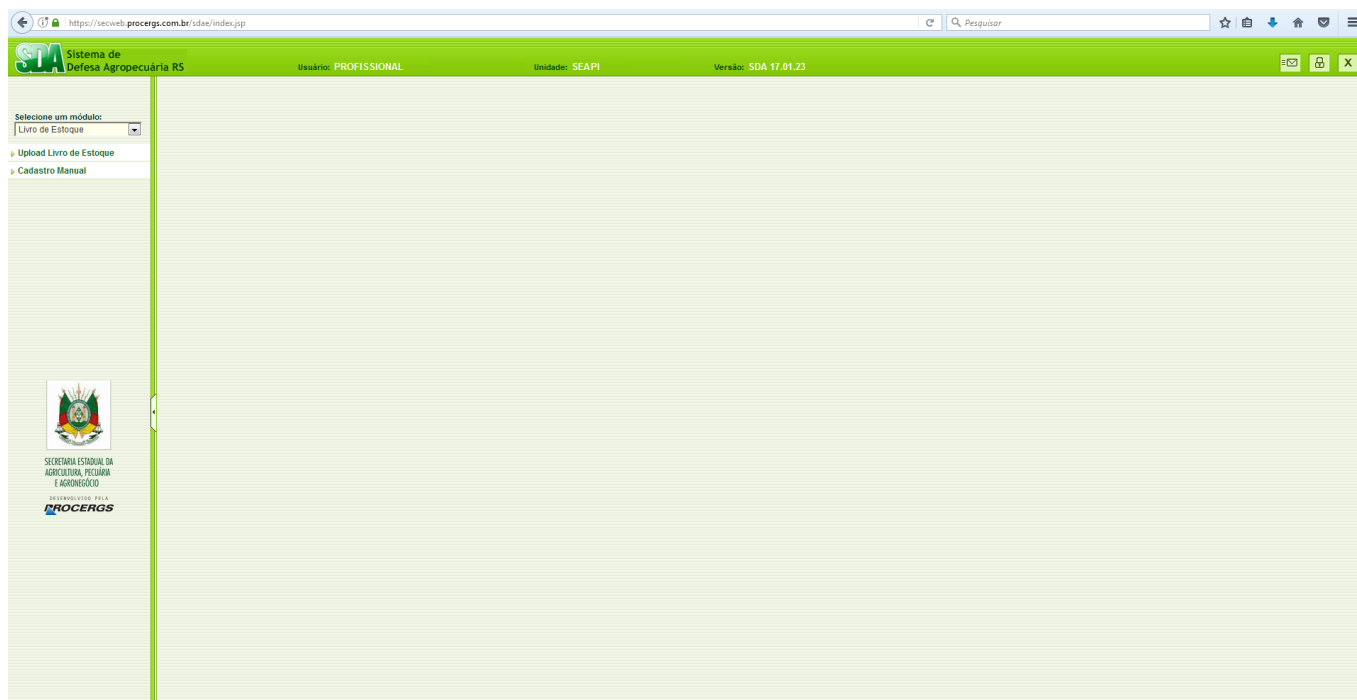


Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

2. LIVRO DE ESTOQUE

Após acessar o sistema e de acordo com o nível de acesso, determinado pelos administradores do sistema, no módulo Livro de Estoque o usuário poderá acessar duas opções:

- **Upload Livro de Estoque** - Utilizado para CARREGAR para o sistema o livro de estoque emitido em outro programa.
- **Cadastro Manual** - Utilizado para CADASTRAR um livro de estoque.






Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

3. CADASTRO MANUAL DO LIVRO DE ESTOQUE

3.1 Pesquisar no Livro de Estoque

Ao clicar em **Cadastro Manual** no menu esquerdo abrirá a tela para pesquisa no livro de estoque.

Para pesquisar é necessário no mínimo **selecionar o Empreendimento e preencher o período inicial e período final da pesquisa** e clicar em **Ok**.

Nos campos em que aparece o botão  basta clicar para abrir o calendário e selecionar a data desejada.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

Seleção de módulo: Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque

Cadastro Manual

Empreendimento: EMPRESA
CNPJ: 00.000.000/0000-00 Registro: 00000000/00
Endereço: Município MUNICÍPIO
Período: 00/00/0000 a 00/00/0000

Marca Comercial	Nº Registro MAPA	Volume	Unidade	Saldo	
MARCA	000000	0,0	Unidade	0	Detalhar Editar

Crêterios: Empreendimento = 00.000.000/0000-00 / EMPRESA | Período Inicial = 00/00/0000 | Período Final = 00/00/0000

Total de registros: 1

O saldo informado na última coluna corresponde ao saldo atual do produto.

Ao clicar em **Detalhar** serão detalhadas todas as movimentações do produto.

Seleção de módulo: Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque

Cadastro Manual

Empreendimento: EMPRESA
Endereço: Logradouro, 00
Município: MUNICÍPIO
Período: 00/00/0000 a 00/00/0000

CNPJ: 00.000.000/0000-00
Registro: 00000000/00

Marca comercial: MARCA N° Registro MAPA: 000000 Volume: 0,0
Unidade: Unidade Formulação: Formulação
Ingrediente Ativo: Ingrediente Ativo Concentração: Concentração

Saldo consolidado 31/01/2017: 0

LIVRO DE REGISTRO DE COMPRA E VENDA DE AGROTÓXICOS FITOSANITÁRIOS

Nº Nota Fiscal	Série	Data de Emissão	PEPJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Nº Receita	Quantidade	Saldo
00000	0	00/00/0000	PJ	00.000.000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	E		0	0

Crêterios: Empreendimento = 00.000.000/0000-00 / EMPRESA | Período Inicial = 00/00/0000 | Período Final = 00/00/0000

Total de registros: 1



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

Clique em **Fechar** para retornar a tela anterior.

3.2 Cadastrar um novo produto no Livro de Estoque

Ao clicar em **Cadastro Manual** no menu esquerdo abrirá a tela para pesquisa de livro de estoque.

A captura de tela mostra a interface de usuário do sistema "Sistema de Defesa Agropecuária RS". No topo, há uma barra de navegação com o nome de usuário "PROFISSIONAL", a unidade "SEAPI" e a versão "SDA 17.01.23". O menu lateral à esquerda contém opções como "Livro de Estoque", "Upload Livro de Estoque" e "Cadastro Manual". A área principal, intitulada "Pesquisa Livro de Estoque", apresenta um formulário com os seguintes campos: "Empreendimento" (menu suspenso com o valor "00.000.000/0000-00 / EMPRESA"), "Nº Registro MAPA" (campo de texto), "Volume" (campo de texto), "Unidade" (menu suspenso com o valor "--Selecione--"), "Período Inicial" (campo de texto com ícones de calendário) e "Período Final" (campo de texto com ícones de calendário). No canto superior direito da área de pesquisa, há botões "Ok", "Novo..." e "Limpar".

Ao clicar em **Novo...** localizado no canto superior direito abrirá a tela de cadastro de produtos no livro de estoque.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

A captura de tela mostra a interface de um sistema web. No topo, há uma barra de navegação com o endereço "https://secweb.procergs.com.br/sdae/index.jsp" e o nome de usuário "PROFISSIONAL". O título principal da página é "Cadastro de Livro de Estoque Manual". Abaixo disso, há campos para "Empreendimento" (preenchido com "00.000.000/0000-00 / EMPRESA"), "Nº Registro MAPA", "Volume" e "Unidade" (com uma seta para baixo). À direita desses campos estão os botões "Salvar", "Limpar" e "Fechar".

Abaixo dos campos, há uma seção "Movimentos" com os botões "Adicionar" e "Remover". Logo abaixo, há uma tabela com as seguintes colunas: "Nota Fiscal", "Série", "Data de emissão", "PF/PJ", "CPF/CNPJ", "Nome/Razão Social", "Tipo Logradouro", "Logradouro", "Número", "Complemento", "Localidade/Bairro", "CEP", "Município", "UF", "E/S", "Receita" e "Quantidade".

Na barra lateral esquerda, há um menu com opções como "Seleção um módulo:", "Livro de Estoque", "Upload Livro de Estoque" e "Cadastro Manual". No canto inferior esquerdo, há o logotipo da Secretaria Estadual da Agricultura, Pecuária e Irrigação (PROCERGS).

Preencher os campos **Número Registro MAPA** e **Volume**.

Selecionar a **Unidade** e clicar em **Adicionar**.

ATENÇÃO: o Número Registro MAPA deverá ser consultado pelo link: <https://secweb.procergs.com.br/sdae/consultaPublica/SDA-ConsultaPublica-ProdutoAgrotox-Pesquisar.jsf>. É necessário que o número cadastrado seja exatamente o mesmo do link inclusive com os zeros à esquerda.

ATENÇÃO: A unidade (ml, l, kg, g, sache, isca e etc...), refere-se a embalagem do produto.

ATENÇÃO: Observe se o seu navegador está com o bloqueio de popups desabilitado, caso contrário observe que logo abaixo da barra de endereços aparecerá uma aba com o botão **Opções** onde deve ser selecionada a opção **Permitir popups de secweb.procergs.com.br**.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

3.2.1 Cadastrar a entrada de um produto

A opção Entrada deve ser selecionada quando a empresa (revendedor / agropecuária / cooperativa) estiver adquirindo os produtos agrotóxicos.

Seleção de um módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque
Cadastro Manual

Cadastro de Livro de Estoque Manual

Empreendimento: 00.000.000/0000-00 / EMPRESA
N° Registro MAPA: _____
Volume: _____
Unidade: --Selecione--

Movimentos

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/JP	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
-------------	-------	-----------------	-------	----------	-------------------	-----	-----------	----	-----	---------	------------

Novo Movimento

Nota Fiscal: _____ Série: _____ Data de Emissão: _____

Tipo de Pessoa: Pessoa Física Pessoa Jurídica

CNPJ: _____
Razão Social: _____
UF: RS
Município: _____
Tipo Logradouro: --Selecione--
Logradouro: _____
Número: _____
Complemento: _____
Localidade/Bairro: _____
CEP: _____

Movimento: Entrada Saída
Quantidade: _____

Preencher os campos:

- **Nota Fiscal** – Número da nota fiscal.
- **Série** - Número de série da nota fiscal.
- **Data de Emissão** – Data de emissão da nota fiscal.
- **Tipo de Pessoa** - Selecionar a opção **Pessoa Física ou Pessoa Jurídica**.
- **CPF** – Informar o CPF de quem estiver vendendo os produtos para a empresa. **OU** • **CNPJ** - Informar o CNPJ da indústria que estiver vendendo os produtos para a empresa.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

- **Nome** – Informar o nome **OU** • **Razão Social** - Informar a razão social da indústria que estiver vendendo os produtos para a empresa.
- **UF** – Selecione o estado em que se localiza a propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Município** – Informar o município em que se localiza a propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos e clicar no botão . Para apagar este campo clique no botão .
- **Tipo Logradouro** – Selecionar o tipo de logradouro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Logradouro** – Informar o logradouro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Número** – Informar o número no logradouro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Complemento** – Informar o complemento do endereço, se houver.
- **Localidade/Bairro** – Informar a localidade ou bairro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **CEP** – Informar o CEP do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Movimento** – Selecionar a opção **Entrada**
- **Quantidade** – Informar a quantidade do produto que está sendo movimentada.

Após o preenchimento de todos os campos clique no botão **Salvar**.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

https://seweb.procergs.com.br/idae/index.jsp

Sistema de Defesa Agropecuária RS

Usuário: PROFISSIONAL Unidade: SEAPI Versão: SDA 17.01.23

Cadastro de Livro de Estoque Manual

Seleção um módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque

Cadastro Manual

Empreendimento: 00 000 00000000-00 / EMPRESA

Nº Registro MAPA: 000000

Volume: 0,0

Unidade: Unidade

Movimentos

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
00000	0	00/00/0000	PJ	00 000 000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	E		0

Adicionar Remover

SECRETARIA ESTADUAL DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E AGRONEGÓCIO

RESPONSÁVEL PELA PROCERGS

Clicar no botão **Salvar** novamente.

https://seweb.procergs.com.br/idae/index.jsp

Sistema de Defesa Agropecuária RS

Usuário: PROFISSIONAL Unidade: SEAPI Versão: SDA 17.01.23

Editar Livro Estoque Manual

Seleção um módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque

Cadastro Manual

Marca Comercial: MARCA

Volume: 0,0

Unidade: Unidade

Ingrediente Ativo: Ingrediente Ativo

Nº Registro MAPA: 000000

Formulação: Formulação

Concentração: Concentração

Movimentos

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
00000	0	00/00/0000	PJ	00 000 000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	E		0

Adicionar Remover

Remove Produto Fechar

SECRETARIA ESTADUAL DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E AGRONEGÓCIO

RESPONSÁVEL PELA PROCERGS



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

Observe que os campos Marca Comercial, Ingrediente Ativo, Formulação e Concentração são preenchidos automaticamente.

Observe que o campo Receita se encontra em branco em razão de ser uma entrada de produto.

Para inserir novas movimentações do produto clique em **Adicionar** ou siga os passos do item 3.3.

Para remover movimentações do produto clique em **Remover**.

ATENÇÃO: O botão Remover Produto apaga todas as informações e registros de movimentações do produto.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

3.2.2 Cadastrar a saída de um produto

A opção Saída deve ser selecionada quando a empresa (revendedor / agropecuária / cooperativa) estiver vendendo os produtos agrotóxicos ao usuário final.



Preencher os campos:

- **Nota Fiscal** – Número da nota fiscal.
- **Série** - Número de série da nota fiscal.
- **Data de Emissão** – Data de emissão da nota fiscal.
- **Tipo de Pessoa** - Selecionar a opção **Pessoa Física ou Pessoa Jurídica**.
- **CPF** – Informar o CPF de quem estiver comprando os produtos agrotóxicos da empresa. **OU** • **CNPJ** - Informar o CNPJ da empresa rural que estiver comprando os produtos



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

agrotóxicos.

- **Nome** – Informar o nome completo de quem estiver comprando os produtos da empresa. **OU**
- **Razão Social** - Informar a razão social da empresa rural que estiver comprando os produtos agrotóxicos.
- **UF** – Selecione o estado em que se localiza a propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Município** – Informar o município em que se localiza a propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos e clicar no botão . Para apagar este campo clique no botão .
- **Tipo Logradouro** – Selecionar o tipo de logradouro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Logradouro** – Informar o logradouro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Número** – Informar o número no logradouro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Complemento** – Informar o complemento do endereço, se houver.
- **Localidade/Bairro** – Informar a localidade ou bairro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **CEP** – Informar o CEP do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Movimento** – Selecionar a opção **Saída**.
- **Número da Receita** – Informar o número da receita agrônômica.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

- **Quantidade** – Informar a quantidade do produto que está sendo movimentada.

Após o preenchimento de todos os campos clique no botão **Salvar**.

Sistema de Defesa Agropecuária RS
Usuário: PROFISSIONAL Unidade: SEAPI Versão: SDA 17.01.23

Cadastro de Livro de Estoque Manual

Empreendimento: 00.000.00000000-00 / EMPRESA
Nº Registro IMAP: 000000
Volume: 0,0
Unidade: Unidade

Movimentos

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
00000	0	00000000	PF	000.000.000-00	Nome	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICIPIO	RS	S	0000000	0

Clicar no botão **Salvar** novamente.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

A captura de tela mostra a interface de usuário do sistema "Sistema de Defesa Agropecuária RS". O cabeçalho indica o usuário "PROFISSIONAL" e a unidade "SEAPI". O título da página é "Editar Livro Estoque Manual".

Na seção de informações do produto, os seguintes dados são exibidos:

- Marca Comercial: MARCA
- Nº Registro MAPA: 000000
- Volume: 0.0
- Unidade: Unidade
- Formulação: Formulação
- Ingrediente Ativo: Ingrediente Ativo
- Concentração: Concentração

Abaixo, há uma seção de "Movimentos" com uma tabela de registros:

	Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
<input type="checkbox"/>	00000	0	00/00/0000	PJ	00.000.000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICIPIO	RS	E	0	0
<input type="checkbox"/>	00000	0	00/00/0000	PF	000.000.000-00	Nome	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICIPIO	RS	S	0000000	0

Observe que os campos Marca Comercial, Ingrediente Ativo, Formulação e Concentração são preenchidos automaticamente.

Observe que no campo Receita aparecerá o número da receita agrônômica referente a saída do produto.

Para inserir novas movimentações do produto clique em **Adicionar** ou siga os passos do item 3.3.

Para remover movimentações do produto clique em **Remover**.

ATENÇÃO: O botão Remover Produto apaga todas as informações e registros de movimentações do produto.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

3.3 Cadastrar uma nova movimentação de produto

Para pesquisar as movimentações no livro de estoque siga os passos do item 3.1.

Na tela Lista de Controle de Estoque selecione o produto e clique em **Editar**.

A captura de tela mostra a interface do sistema "Sistema de Defesa Agropecuária RS". No topo, há uma barra de navegação com o nome de usuário "PROFISSIONAL", a unidade "SEAPI" e a versão "SDA 17.01.23". O formulário principal é intitulado "Editar Livro Estoque Manual" e contém os seguintes campos:

- Marca Comercial: MARCA
- Nº Registro MAPA: 000000
- Volume: 0.0
- Unidade: Unidade
- Formulação: Formulação
- Ingrediente Ativo: Ingrediente Ativo
- Concentração: Concentração

Abaixo, há uma seção "Movimentos" com um botão "Adicionar" e "Remover". Uma tabela de movimentações é exibida com as seguintes colunas:

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
00000	0	00000000	PJ	00.000.000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	E		0

Para adicionar uma nova movimentação de produto clique em **Adicionar**.

Para cadastrar a entrada de um produto siga os passos do item 3.2.1.

Para cadastrar a saída de um produto siga os passos do item 3.2.2.

Para remover movimentações do produto clique em **Remover**.

ATENÇÃO: O botão Remover Produto apaga todas as informações e registros de movimentações do produto.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

3.3.1 Editar informações de uma movimentação

ATENÇÃO: As movimentações de produto podem ser editadas por até 10 (dez) dias corridos da data de inclusão da movimentação. O horário para edição expira às 00:00h do décimo dia.

Exemplo: Movimentação de produto incluída no sistema dia 01/01 pode ser editada até o dia 11/01 às 00:00h.

Para corrigir informações de uma movimentação já cadastrada clique no **número da nota fiscal**.

Abrirá uma tela Editar Movimento, faça as alterações e clique em **Salvar**.

Seleção de módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque

Cadastro Manual

Emprego: 00.000.00000000-00 / EMPRESA

Nº Registro IAPPA: 0000000

Volume: 0,0

Unidade: Unidade

Movimentos

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Quantidade
00000	0	00/00/0000	PJ	00.000.000/0000-00	0

Editar Movimento

Nota Fiscal: 0 | Série: 0 | Data de Emissão: 00/00/0000

CPF: 000.000.000-00

Nome: Usuário

UF: RS

Município: MUNICIPIO

Tipo Logradouro: Rua

Logradouro: Logradouro

Número: 00

Complemento:

Localidade/Bairro: Bairro

CEP: 00000-000

Movimento: Entrada Saída

Quantidade: 0




Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

3.4 Impressão do Livro de Estoque

Ao clicar em **Cadastro Manual** no menu esquerdo abrirá a tela para pesquisa no livro de estoque.

A captura de tela mostra a interface de usuário do sistema "Sistema de Defesa Agropecuária RS". No topo, há uma barra de navegação com o nome de usuário "PROFISSIONAL", a unidade "SEAPI" e a versão "SDA 17.01.23". O menu lateral à esquerda contém opções como "Livro de Estoque", "Upload Livro de Estoque" e "Cadastro Manual". O formulário principal, intitulado "Pesquisa Livro de Estoque", possui os seguintes campos: "Empreendimento" (menu suspenso com o valor "00.000.000/0000-00 / EMPRESA"), "Nº Registro MAPA" (campo de texto), "Volume" (campo de texto), "Unidade" (menu suspenso com o valor "--Selecione--"), "Período Inicial" (campo de data com ícone de calendário) e "Período Final" (campo de data com ícone de calendário). No canto superior direito do formulário, há botões "Ok", "Novo..." e "Limpar".

Para pesquisar é necessário no mínimo **selecionar o Empreendimento e preencher o período inicial e período final da pesquisa** e clicar em **Ok**.

Nos campos em que aparece o botão  basta clicar para abrir o calendário e selecionar a data desejada.




Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

Lista de Controle de Estoque

Empreendimento: EMPRESA
CNPJ: 00.000.000/0000-00 Registro: 00000000/00
Endereço: Município MUNICÍPIO
Período: 00/00/0000 a 00/00/0000

Marca Comercial	Nº Registro MAPA	Volume	Unidade	Saldo	
MARCA	000000	0.0	Unidade	0	Detalhar Editar

Crêterios: Empreendimento = 00.000.000/0000-00 / EMPRESA | Período Inicial = 00/00/0000 | Período Final = 00/00/0000
Total de registros: 1

Para imprimir a Lista de Controle de Estoque clique no botão .

Ao clicar em **Detalhar** serão detalhadas todas as movimentações por produto.

Consulta Livro de Estoque

Empreendimento: EMPRESA CNPJ: 00.000.000/0000-00
Endereço: Logradouro, 00 Registro: 00000000/00
Município MUNICÍPIO
Período: 00/00/0000 a 00/00/0000

Marca comercial: MARCA Nº Registro MAPA: 000000 Volume: 0.0
Unidade: Unidade Formulação: Formulação
Ingrediente Ativo: Ingrediente Ativo Concentração: Concentração

Saldo consolidado 31/01/2017: 0


LIVRO DE REGISTRO DE COMPRA E VENDA DE AGROTÓXICOS FITOSANITÁRIOS

Nº Nota Fiscal	Série	Data de Emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Nº Receita	Quantidade	Saldo
00000	0	00/00/0000	PJ	00.000.000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	E		0	0

Crêterios: Empreendimento = 00.000.000/0000-00 / EMPRESA | Período Inicial = 00/00/0000 | Período Final = 00/00/0000
Total de registros: 1



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

Para imprimir o livro de registro por produto clique no botão .

Abrirá uma tela solicitando a abertura ou salvamento do arquivo Consulta Livro de Estoque (ANEXO I).

Seleção um módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque
Cadastro Manual

Empreendimento: EMPRESA
Endereço: Logradouro, 00
Município: MUNICÍPIO
Período: 00/00/0000 a 00/00/0000

Marca comercial: MARCA
Unidade: Unidade
Ingrediente Ativo: Ingrediente Ativo

Nº Registro MAPA: 000000
Formulação: Formulação
Concentração: Concentração

CNPJ: 00.000.000/0000-00
Registro: 00000000/00

Saldo consolidado 31/01/2017: 0

LIVRO DE REGISTRO DE COMPRA E VENDA DE AGROTÓXICOS FITOSANITÁRIOS

Nº Nota Fiscal	Série	Data de Emissão	PF/PIJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Nº Receita	Quantidade	Saldo
00000	0	00/00/0000	PJ	00.000.000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	E		0	0

Crêrios: Empreendimento = 00.000.000/0000-00 / EMPRESA | Período Inicial = 00/00/0000 | Período Final = 00/00/0000
Total de registros: 1

Selecione a opção **Salvar arquivo (D)** e clique em **OK**.

Busque o arquivo na pasta Downloads em seu computador.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

4. ANEXO I

Empreendimento EMPRESA

Endereç Logradouro, 00

Cidade: PORTO ALEGRE

Período: 00/00/0000 a 00/00/0000

Marca MARCA

Unidade Unidade

Ingrediente Ingrediente Ativo

CNPJ: 00.000.000/0000-00

Registro: 00000000/00

Nº MAPA: 000000

Formulação: Formulação

Concentração Concentração

Volume: 0.0

Saldo consolidado 31/01/2017: 0

LIVRO DE REGISTRO DE COMPRA E VENDA DE AGROTÓXICOS FITOSSANITÁRIOS

Nº Nota Fiscal/Série	Data de Emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Nº Receita	Quantidade	Saldo
00000/0	00/00/0000	PF	000.000.000-00	Usuário	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	S	0000000	0	0

MODELO